

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Камчатского края "КАМЧАТСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ"**

П Р И К А З

20.12.2023г.

№ 398 - П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении локального акта

На основании протокола студенческого Совета общежития ГБПОУ КК
«Камчатский медицинский колледж» от 05.12.2023г. № 4

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение студенческом Совете общежития
ГБПОУ КК «Камчатский медицинский колледж».
2. Ознакомить с приказом студентов, всех заинтересованных лиц.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Яндиев О.А.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КАМЧАТСКОГО
КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАМЧАТСКОГО КРАЯ
«КАМЧАТСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

"СОГЛАСОВАНО"

Председатель Студенческого совета
общешития ГБПОУ КК «КМедК»

 В. Р. Сидорова
Протокол № 4 от 05.12.2023 г.

"УТВЕРЖДЕНО"

Директор

 О. А. Яндиев
Приказ № _____ от _____

ПОЛОЖЕНИЕ

О студенческом Совете общежития
Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Камчатского края «Камчатский
медицинский колледж»

Петропавловск - Камчатский
2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет полномочия, порядок создания и деятельность студенческого Совета общежития ГБПОУ КК «КМедК».

1.2. Студенческий Совет общежития (далее – Совет) является общественным постоянно действующим органом студенческого самоуправления и создается в общежитии для широкого привлечения студентов к разработке, организации и проведению мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для обучения, отдыха и проживания студентов, улучшение воспитательной, культурно – массовой, физкультурно – оздоровительной работы, пропаганды здорового образа жизни, улучшения санитарного состояния в общежитии, оказания помощи администрации колледжа в улучшении жилищных условий и бытового обслуживания.

1.3. Совет является постоянно действующим представительным и координирующим органом, деятельность которого направлена на представление интересов всех обучающихся, проживающих в общежитии.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом ГБПОУ КК «КМедК», Положением о студенческом общежитии ГБПОУ КК «КМедК», Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития ГБПОУ КК «КМедК», настоящим Положением и иными локальными нормативными актами ГБПОУ КК «КМедК».

1.5. Совет действует на основе принципов добровольности, гласности и равноправия участников.

1.6. Выборы в Совет являются прямыми и открытыми. В выборах имеют право принимать участие все студенты, проживающие в общежитии. Каждый обучающийся, проживающий в общежитии, имеет право избирать и быть избранным в Совет общежития в соответствии с настоящим Положением.

1.7. Совет создается по решению общего собрания студентов, проживающих в общежитии.

1.8. Студент, имеющий дисциплинарное взыскание или находящийся в академическом отпуске, не имеет права быть избранным в Совет.

1.9. Выборы проводятся каждый год до 1 октября текущего учебного года.

1.10. Председатель и секретарь Совета избираются на первом после формирования Совета заседании простым большинством голосов присутствующих членов, но не менее 2/3 от общего числа членов Совета, сроком на один год, но не более чем на два срока за все время обучения и

проживания в общежитии. Председатель Совета может быть досрочно переизбран.

1.11. Общую координацию деятельности Совета общежития осуществляет педагог - организатор общежития.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основными целями деятельности Совета являются:

- представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии по вопросам, связанным с организацией жизнедеятельности в общежитии;

- улучшения условий быта, проживания и безопасности в общежитии;

2.2. Основными задачами Совета являются:

- организация досуга проживающих в общежитии;

- взаимодействие с администрацией Колледжа в части улучшения жилищно - бытовых условий проживания студентов;

- планирование, организация и проведение мероприятий по благоустройству общежития и прилегающей территории;

- организация и проведение периодического осмотра санитарно-гигиенического и эстетического состояния жилых комнат;

- организация и проведение мероприятий по уборке помещений общежития и прилегающей к нему территории.

2.3. Деятельность Совета может быть направлена на решение других вопросов.

3. ПОРЯДОК (ОРГАНИЗАЦИЯ) РАБОТЫ СОВЕТА

3.1. Совет осуществляет оперативное управление через старост этажей, председателей секторов.

3.2. Совет обсуждает и утверждает на заседаниях плановые мероприятия, соблюдение правил внутреннего распорядка, организацию дежурства, текущие вопросы, заслушивает отчеты старост этажей, отмечая положительные и отрицательные стороны их работы, принимает соответствующие решения.

3.3. Совет организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает на добровольной основе проживающих для проведения работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и прилегающей территории.

3.4. Совет помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, улучшения санитарного состояния в общежитии.

3.5. Совет совместно с педагогом - организатором организует

проведение культурно - массовых и спортивных мероприятий.

3.6. С Советом обязательно согласовываются следующие вопросы:

- поощрение жильцов;
- применение дисциплинарных взысканий, касающихся проживающих;
- проведение всех видов мероприятий.

3.7. Заседания Совета являются открытыми. Принять участие в обсуждении вопросов, внесенных в повестку дня, имеет право каждый присутствующий на заседании, проживающий в общежитии или работник ГБПОУ КК «КМедК». Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины членов Совета.

3.8. Решения принимают открытым голосованием, большинством голосов членов Совета общежития, присутствующих на заседании. Решения Совета являются обязательными для всех проживающих в общежитии, если они не противоречат Уставу Колледжа, Положению о студенческом общежитии, Правилам проживания в общежитии, действующему законодательству РФ. Решение Совета оформляется протоколом заседания, и подписываются председателем и секретарем Совета. Решение Совета вступает в силу с момента его принятия, если в решении не установлен иной срок введения его в действие.

3.9. Совет, не реже одного раза в год, отсчитывается перед жильцами общежития по итогам работы. При этом собрание студентов правомочно принять решение о досрочном переизбрании состава Совета (при неудовлетворительной оценке). Решение о досрочном переизбрании состава принимается большинством голосов от общего числа проживающих, присутствующих на собрании, но не менее 2/3 от общего числа членов Совета.

4. СТРУКТУРА СОВЕТА ОБЩЕЖИТИЯ

4.1. В структуру Студенческого совета могут входить:

- председатель Совета;
- секретарь Совета;
- старосты этажей;
- председатели секторов;
- члены секторов.

4.2. Совет общежития избирает из своего состава председателя, распределяет обязанности между членами Совета. Председатель избирается из числа студентов, проживающих в общежитии. На каждом этаже общежития простым большинством голосов (в присутствии представителей

Совета) избирается староста этажа. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке, контролирует график дежурств. Староста этажа в своей работе руководствуется решениями Совета общежития.

4.3. Совет общежития формирует и утверждает состав секторов, в числе которых:

- жилищно - бытовой сектор
- информационный сектор
- культурно – массовый сектор

4.4. Состав секторов утверждается на заседании Совета. Каждый член сектора имеет определенный объем работы, занимается конкретными вопросами, входящими в функции данного сектора. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения членами Совета своих обязанностей они могут быть досрочно выведены из состава Совета. Новые члены вводятся в его состав взамен выбывших решением Совета.

4.5. На заседаниях Совета вправе присутствовать представители администрации Колледжа.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА

5.1. Студенческий совет общежития обязан:

- проводить регулярные (не реже одного раза в месяц) заседания;
- рассматривать и решать (в пределах своих полномочий) вопросы, связанные с проживанием студентов в общежитии, улучшением их быта, разбирать жалобы и докладные на проживающих;
- решать вопросы по организации мероприятий различной направленности;
- содействовать в работе заведующему общежитием;
- проводить в конце учебного года итоговое заседание, посвященное отчету совета общежития и его председателя о проделанной работе за отчетный период;
- совместно с администрацией общежития решать вопросы по улучшению социально - бытовых условий, предоставлению необходимых коммунально - бытовых услуг, организации досуга студентов, проживающих в общежитии;
- своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих в общежитии студентов и информировать их о принятых решениях;
- по запросу информировать о деятельности Совета общежития администрацию Колледжа;
- быть вежливыми, корректными в обращении с жильцами и гостями общежития;

- соблюдать локальные нормативно - правовые акты Колледжа;
- сохранять конфиденциальность (если об этом оговаривалось на заседании).

5.2. Студенческий Совет общежития имеет право:

- участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями студентами дисциплины и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии;
- рассматривать и участвовать в разбирательстве заявлений и жалоб студентов, проживающих в общежитии;
- ходатайствовать о наложении дисциплинарного взыскания на студентов, проживающих в общежитии;
- участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы студентов, проживающих в общежитии;
- принимать решения, связанные с обустройством или улучшением условий проживания в общежитии, не противоречащие существующим нормам;
- организовывать проведение мероприятий по уборке мест общего пользования и территории, прилегающей к общежитию;
- организовывать проведение праздничных мероприятий, вечеров отдыха; оформлять информационные стенды;
- приглашать на заседания представителей администрации Колледжа для совместного решения вопросов;
- требовать соблюдения Правил внутреннего распорядка от жильцов общежития;
- составлять и утверждать план работы Совета, учитывая план работы Колледжа;
- на заседаниях определять форму голосования;
- назначать ответственных, а также освобождать их от возложенных обязанностей.

5.3. Председатель Студенческого Совета:

- председательствует на заседаниях Совета, вносит проект повестки дня заседаний Совета;
- осуществляет контроль над выполнением решений Совета;
- организует реализацию решений по поручению Совета;
- утверждает протоколы заседаний Совета;
- в конце учебного года информирует проживающих об итогах работы Совета;
- совместно с педагогом - организатором общежития составляет календарный план работы Совета;
- проводит собрания Совета, общие собрания студентов общежития;
- координирует работу Совета и работу секторов в соответствии с

локальными нормативно - правовыми актами Колледжа;

- организует работу членов Совета по подготовке и проведению мероприятий в общежитии;
- составляет совместно с педагогом - организатором списки на поощрение членов Совета за активную работу;
- по поручению Совета согласует организационные вопросы с администрацией Колледжа;
- осуществляет другие функции в пределах предоставленных ему полномочий.

5.4.Секретарь Студенческого Совета:

- информирует членов Совета о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания;
- ведет протоколы заседаний Совета;
- ведет архив документов Совета;
- информировать проживающих о решениях Совета;

5.5.Староста этажа обязан:

- следить за соблюдением проживающими на этаже студентами правил внутреннего распорядка, правил противопожарной безопасности;
- организовывать подготовку и проведение дежурств и субботников на этаже;
- по мере необходимости проводить общие собрания проживающих на этаже;
- организовывать получение инвентаря для дежурства и проведения субботников;
- информировать председателя Совета о нарушениях правил внутреннего распорядка, принятых мерах, обеспечить направление вызова на заседание Совета;
- выполнять решения Совета;
- присутствовать на заседании Совета при рассмотрении вопросов касающихся студентов этажа;
- составлять график дежурств по кухне;
- принимать дежурство до 23⁰⁰ часов от дежурных по кухне, проверяя санитарное состояние.

5.6.Староста этажа имеет право:

- назначать комнату дежурить повторно, при неудовлетворительном санитарном состоянии мест общего пользования на кухне;
- приглашать проживающих в общежитии на заседание Совета;
- требовать от студентов, проживающих на этаже, соблюдения правил внутреннего распорядка, выполнения графика дежурств в комнатах и на

кухне;

- обязать студентов убрать мусор, брошенный ими в неположенном месте;
- вносить в Совет общежития предложения по улучшению быта, досуга, проведению культурно - массовых мероприятий.

5.7. Дежурные по кухне:

Дежурные по кухне – студенты, проживающие в общежитии, которые проводят уборку на кухне вечером. Дежурство осуществляется в соответствии с графиком, который составляет староста этажа.

5.8. Дежурные по кухне обязаны:

- следить за санитарным состоянием кухни на своем этаже в течение всего периода дежурства (одни сутки);
- самостоятельно убрать мусор при обнаружении его в неположенном месте;
- извещать заведующего по общежитию, или воспитателя общежития о неисправной бытовой техники и принять все меры к недопущению пользования этой техникой;
- следить за сохранностью инвентаря для дежурства;
- сообщать старосте этажа о студентах, нарушающих правила внутреннего распорядка, правила пользования бытовой техникой, правила пожарной безопасности;

5.9. Дежурные по кухне имеют право:

- требовать от студентов соблюдения чистоты на кухне;
- требовать от студентов убрать мусор, брошенный или оставленный ими в неположенном месте;
- вносить предложения Совету общежития по совершенствованию дежурства на кухне.

6. КОМИССИЯ ПО САНИТАРНОМУ СОСТОЯНИЮ В ОБЩЕЖИТИИ

С целью контроля за санитарно – гигиеническим состоянием в жилых комнатах, создается комиссия по санитарному состоянию в общежитии.

6.1. Комиссия по санитарному состоянию в общежитии – группа лиц, состоящая из старост этажей, которые проверяют санитарное состояние комнат, коридоров и мест общего пользования с выставлением оценок согласно графику дежурств.

6.2. Состав комиссии 3 (три) человека:

- воспитатель общежития;
- 2 человека из жилищно – бытового сектора.

6.3. При проверке санитарного состояния комнат комиссия выставляет в журнал оценки по пяти бальной шкале.

6.5. Журнал учета санитарного состояния комнаты (этажа) хранится в кабинете воспитателей.

6.6. Комиссия обязана:

- периодически (не реже 2 раз в неделю) в установленное время (с 21⁰⁰ до 22⁰⁰) проверять санитарное состояние жилых комнат, коридоров и мест общего пользования на этаже с проставлением в специальном журнале оценок и перечня замечаний;

6.7. Комиссия имеет право:

- приглашать на заседания Совета общежития проживающих тех комнат, которым неоднократно (3 и более раз за месяц) выставлены неудовлетворительные оценки за санитарное состояние;

- выносить на заседания Совета общежития вопрос о ходатайстве перед администрацией Колледжа о наложении дисциплинарного взыскания в отношении студентов, регулярно нарушающих санитарно – гигиенические нормы.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее положение вступает в силу с 01 января 2024 года и действует до их изменения или отмены в установленном порядке.